

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL GHEORGHE ATANASIU
Timișoara, str.Ghe.Doja nr.16, ,Tel/Fax: 0256-491872; 0371359298
CUI: 4691634, Email:sc_gheorgheatanasiu@yahoo.com
Nr. 4422/ 05.09.2024

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu, cu sediul în Timișoara, str.Ghe Doja nr.16, Telefon 0256-4491872, CUI 4691634, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336 / 08.11.2022.**

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor intretinere - instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze

NUMĂRUL POSTURILOR: post vacant, 1 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURA: Administrativ/ personal nedidactic

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână.

PERIOADA: nedeterminată.

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

Dosarul de concurs va conține următoarele documente :

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte

categoriilor de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la Liceului Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu, cu sediul în Timișoara, str.Ghe Doja nr.16, Telefon 0256-4491872, CUI 4691634 județul Timiș, compartimentul secretariat, tel. 0256491872, email : sc_gheorgheatanasiu@yahoo.com .

Termenul de depunere a dosarelor 10 zile lucrătoare de la afișare : **20.09.2024, ora 15,00**, la sediul instituției

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Nivelul studiilor: minim generale, absolvirea școlii profesionale sau al liceului/ in domeniu
2. Vechime necesară postului : minim 3 ani .
3. Abilități de relaționare, comunicare, adaptare, gestionare situații, îndemânare, gestionare resurse alocate, abilități de muncă în echipă.

BIBLIOGRAFIE de concurs pentru postul de muncitor intretinere - instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze

- LEGEA NR.319/ 2006 A SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ;
- LEGEA NR.307/ 12.07.2006 PRIVIND APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR (republicată);
- Legea 53/2003;
- Manualul de instalatii- instalatii sanitare, editura ARTECNO;

- Manualul de instalatii- instalatii incalzire, editura ARTECNO;
- Instalatii tehnico – sanitare si de gaze, Stefan Vintila/Gheorghe Constantinescu;

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor 10 zile lucrătoare de la afișare : **20.09.2024, ora 15,00**, la sediul instituției.

- selecția dosarelor: 21.09.2024, ora 12, la sediul instituției;
- proba practica în data de 27.09. 2024, ora 10,00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba practica: 27.09. 2024, ora 13,00.
- proba interviu în data de 27.09. 2024 ora 14,00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 27.09. 2024, ora 15,00.
- afișarea rezultatelor finale: 27.05. 2024,ora 16,00

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor: 30.09.2024, ora 13,00

- se pot depune contestații până în data de: 30.09.2024, ora 13,00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor : 30.09.2024, ora 15,00 la sediul instituției.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, respective interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul Liceului Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu Timișoara.

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor – medii cu diplomă de bacalaureat;
- capacitatea de organizare a muncii;
- organizare și coordonare;
- rezolvarea eficientă a problemelor;
- excelentă comunicare orală și scrisă;
- lucru eficient în echipă, cât și ca membru al acesteia;
- bună capacitate de relaționare cu superiorii, colegii;
- capacitate de consiliere și îndrumare;
- abilitatea de a lucra sistematic;
- precizie;
- îndemânare de lucru cu cifrele;
- inteligența (gandire logica, memorie, capacitate de analiza si sinteza);
- capacitate de organizare si conducere a activitatii postului;
- corectitudine, tenacitate, seriozitate, atitudine principiala in relatiile cu oamenii.

afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul Liceului Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu Timișoara.

DIRECTOR,
prof. Bagherea Valeria - Angelica

VB





LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL „GHEORGHE ATANASIU” TIMISOARA
Str.Ghe.Doja nr.16C.F.4691634
Tel.0256491872: fax 0371359298

FIȘA POSTULUI MUNCITOR
întreținere - instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze

A. Informații generale privind postul:

1. Nivelul postului: Execuție
2. Denumirea postului: **muncitor calificat întreținere - instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze**
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: muncitor calificat - I
4. Scopul principal al postului: Asigurarea întreținerii instalațiilor, echipamentelor și clădirilor ale unității de învățământ.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii de specialitate: M/G
(În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).
2. Perfecționări (specializări):.....
3. Abilități, calități și aptitudini necesare: depunerea, la angajare, a certificatului medical care atestă aptitudinea în muncă;
4. Cerințe specifice: examen medical periodic

C. Atribuțiile postului:

- Asigură buna funcționare a instalațiilor sanitare din toate încăperile unității constând în înlocuirea de garnituri oringuri sau elemente de etanșitate la baterii, robineti, îmbinări, cuplaje. - Înlocuirea de obiecte sanitare: lavoare, W.C., rezervoare de apă W.C., cazi, elemente de comandă pentru instalații sanitare (baterii), flotoare, dușuri de mână etc
- Asigură și răspunde de buna funcționare și de exploatarea corectă a instalațiilor de aer comprimat, de oxigen și aspirație, asigură întreținerea și repararea acestor instalații precum și menținerea lor în funcțiune.
- Asigura și răspunde de exploatarea corectă a instalațiilor de pompare, a stației de hidrofoare, (la repunerea în funcțiune)
- Răspunde de întreținerea corectă a instalațiilor de apă potabilă;
- Asigura și răspunde de buna funcționare a utilajelor din blocul alimentar, a mașinilor de curățat zarzavat, cartofi, a roboților de prelucrat etc grupuri sanitare, WC, băi;
- Urmărește și răspunde de buna funcționare a utilajelor din cadrul spălătoriei, intervenind în timp util pentru eliminarea imediată a defectiunilor ce pot apărea la acestea, mașini de spălat, storcatoare, centrifuge, calandru și mașini de uscat rufe;
- Controlează periodic exploatarea corectă a utilajelor, în scopul prevenirii eventualelor avarieri accidentale;
- În procesul tehnologic pentru executarea instalațiilor se disting două faze: una de prelucrare a conductelor și accesoriilor prin tăiere, găurire, îndoire pentru a le da forma necesară și alta de asamblare și de montare a

aparater, conductelor și accesoriilor, în scopul obtinerii lucrării finite;

- Notează în registrul personal consumul de apă și gaz (vinerea la sfârșitul săptămânii);
- Răspunde de inventarul atelierului mecanic de intervenție și reparații la instalații, gestionând acest inventar în conformitate cu prevederile legale;
- Montează armături pe teava, fixează conducte pe pereți și plafon;
- Răspunde de toate pagubele produse prin degradarea de bunuri sau neglijența în executarea de lucrări superficiale sau necorespunzătoare;
- Execută intervenții de reparații a instalațiilor sanitare, tehnologice și termice, a instalațiilor de alimentare cu apă și canalizare atunci când acestea nu implică existența unei autorizații speciale;
- Înlocuirea / repararea / curățarea armaturilor din instalațiile termomecanice (robineti, ventile de sens, filtre, etc), a pompelor de circulație precum și a boilerelor de preparare a apei calde menajere.; Înlocuirea de garnituri între flanșe sau alte elemente de etanșeitate la robineti, îmbinări, cuplaje la instalațiile termomecanice.
- Execută lucrări de întreținere și reparații a componentelor instalațiilor de încălzire (conducte, distribuitoare, radiatoare, robineti, aerisitoare,etc);
- Realizarea de trasee de instalații de complexitate redusă, pe distanțe mici, pentru alimentări cu apă etc.
- Montarea tevelor de presiune – sau racorduri;
- Executarea lipiturilor de prelungire la tevi;
- Îmbinarea și lipirea cu adeziv a conductelor din țevi PVC;
- Montarea accesoriilor mici (portprosop, portsapun, carlig, etc.);
- Executarea îndoirilor la cald pentru realizarea curbelor la tevi;
- Montarea armaturilor simple necesare obiectelor sanitare (robinet simplu, robinet cu brat basculant etc).
- Să cunoască metode pentru montarea conductelor din tevi de oțel sau PVC și din tuburi de fontă, panțele conductelor și amplasamentul armaturilor și dispozitivelor de siguranță și control;
- Abilitat pentru sudura cu flacăra oxiacetilenică, confecționare instalații sanitare și termice din PPR, Cupru și polietilenă;
- Să cunoască tipuri și dimensiuni ale arzătoarelor de gaze și de tip casnic, contoarele volumetrice, obiecte sanitare și aparate de bucatărie;
- Anunță imediat Serviciul Tehnic în legătură cu constatările personalului de service-intervenție atunci când acesta constată că lucrări mai mari de reparații sau igienizare sunt necesare ;
- Este obligat să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate în relațiile cu personalul școlii, cu elevii și părinții elevilor;
- Este strict interzisă folosirea elevilor la desfășurarea activităților din fișa postului.

Norme și proceduri de sănătate și securitate a muncii obligatorii pentru angajat:

- Cooperează cu persoana cu atribuții specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, atât timp cât este necesar, pentru realizarea oricărei sarcini sau cerințe impuse de autoritatea competentă pentru prevenirea accidentelor și bolilor profesionale;
- Respectă normele, procedurile și instrucțiunile specifice privind SSM;
- Respectă normele și procedurile privind apărarea împotriva incendiilor;
- Participă la instruirile în domeniul SSM și PSI organizate de cadrul cu atribuții SSM și PSI;
- Face controlul medical periodic;
- Respectă regulile de igienizare personală;
- Respectă semnalizările de securitate;
- Poartă îmbrăcăminte adecvată condițiilor meteorologice;
- Folosește echipamente individuale de protecție și halatul;

- Respectă traseul de deplasare declarat și regulile de circulație pe drumurile publice.

Alte atribuții stabilite prin decizia directorului:

În funcție de nevoile specifice ale unitatii de invatamant, angajatul este obligat să îndeplinească și alte sarcini repartizate de director, în condițiile legii:

D. Sfera relațională a titularului postului:

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

– subordonat față de: Director, director adjunct, administrator de patrimoniu

b) Relații funcționale: Tot personalul unității

c) Relații de control:

d) Relații de reprezentare:

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private:

3. Delegarea de atribuții și competență:

-atribuțiile care pot fi delegate: _____;

-numele persoanei care va prelua atribuțiile, prin delegare: _____

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele: OPRIȘOR STELA

2. Funcția de conducere: Secretar șef

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului:

1. Numele și prenumele:

2. SEMNĂTURA

3. Data

G. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele: ...BAGHEREA VALERIA - ANGELICA

2. Funcția: DIRECTOR

3. Semnătura:.....

4. Data:

CERERE

Subsemnata(ul) _____, cu domiciliul
in _____ Jud _____, posesor al C.I. seria ___ nr _____, prin
prezenta va rog sa-mi aprobati inscrierea la concursul pentru ocuparea postului
vacant dede la Liceul Tehnologic Special Gheorghe
Atanasiu Timisoara.

Data _____

Semnatura